Werkzeug- Anmeldeschein/Durchlassschein für Fremd- /Fachfirmen
EDV-Verwaltung – Fremdfirmen

Sicherheit-Security Management

Unternehmerfirma : _____ Partner Nr.: _____

Firmensitz : _____

Anmelder : _____ Unterschrift: _____

Einsatzort : Betrieb / Abt.: _____ Gebäude Nr.: _____

Eingangsvermerk
_____ Tor / Empfang
Gegenzeichnung Fremdfirma gem. Berechtigung _____

Radioaktive Stoffe und / oder Röntgeneinrichtungen werden mitgeführt: ☐ ja ☐ nein

Anzahl	Werkzeug / Gegenstand	Hersteller	Typ	Farbe	Individual-Nr. (IDV-Nr.) **(keine Serien-Nr.)**	Individual-Merkmal **(IDV - Merkmal)**	Teil-Ausgang Tor Datum Uhrzeit
1	Bohrhammer	Hilti	TE22	Rot	1704	Gravur ,,Lager1" im Griff	Mustereingabe

Anzahl	Werkzeug / Gegenstand	Hersteller	Typ	Farbe	Individual-Nr. (IDV-Nr.) **(keine Serien-Nr.)**	Individual-Merkmal **(IDV - Merkmal)**	Teil-Ausgang Tor Datum Uhrzeit

Hinweise für die Handhabung des Durchlassscheines:

1. Dieser Durchlassschein ist beim Tor / Empfang unaufgefordert abzugeben.

2. Beim Wechsel von einem Werksteil in einen anderen (Bürrig, Monheim, D 162 usw.) sind 2 Durchlassscheine erforderlich, je einer für die Aus- und Einpassage.

3. Ausgefüllte Durchlassscheine für Restmaterialien oder gefertigte Teile, die für externe Partner bestimmt sind, müssen von einem Verantwortlichen Mitarbeiter des Auftraggebers unterschrieben sein.

4. Die Unterschrift entfällt bei Werkzeugausgängen, wenn als Ausgangslegimitation der ,,Werkzeuganmeldeschein / Durchlassschein für Fremdfirmen“ der vorangegangenen Einfuhr verwendet wird.