

## ANTRAG SONDERAUSWEIS FREMDFIRMEN

Version 06/2021 EF

**Standort**  DOR  LEV  UER

Mitnahmeberechtigung **nur** für firmeneigenes Material und Geräte  
(Gegenzeichnung durch verantwortliche Personen der Fremdfirma)

Mitnahmeberechtigung für firmeneigenes- und CHEMPARK- Material und -Geräte  
(Gegenzeichnung durch Auftraggeber im CHEMPARK zwingend erforderlich)

Neuantrag  Umschreibung/Änderung  Verlängerung  Kartennummer

Name der Fremdfirma

Eingesetzt als Nachunternehmer für Fremdfirma

Name der berechtigten Person

Ausweisnummer (Rückseite links)

**Berechtigung**

**Befristet bis:**

**Unbefristet**

Fotoerlaubnis

Gegenzeichnung durch Auftraggeber im CHEMPARK zwingend erforderlich

Fotografieren oder Filmen zu dienstlichen Zwecken innerhalb des CHEMPARKs.

**Begründung**

Mitnahme IT-Hardware

**Geräteangaben zwingend erforderlich** z. B. Laptop

**Hersteller:**

**Serien-Nummer:**

Mitnahme Datenträger

z. B. Festplatten, CD usw.

Mitnahme Geschäftsunterlagen

Dienstliche Unterlagen, Dokumente

Mitnahme Material

Detaillierte Angabe/Benennung der mitgeführten Gegenstände/Materialien/Werkzeuge, die eine Überprüfung der Gegenstände ermöglicht. (ggf. auf gesonderter Liste) Bei der Mitnahmeberechtigung von Proben über Sonderausweis ist die für den CHEMPARK gültige Durchlassscheinregelung zu beachten. (max. 5 kg, keine Gefahrstoffe, kein Verbrauchsmaterial)

**Gegenstände/Materialien/Werkzeuge**

# ANTRAG SONDERAUSWEIS FREMDFIRMEN

Version 06/2021 EF

## Genehmigung durch verantwortliche Person der Fremdfirma

(Ich bestätige die Richtigkeit der oben getätigten Angaben.)

---

<hr/>	<hr/>
Datum	Name in Druckschrift, Telefon
<hr/>	
E-Mail-Adresse	Unterschrift
<small>Verantwortlicher der Fremdfirma</small>	

---

---

## Genehmigung durch Auftraggeber im Chempark

(Ich bestätige die Richtigkeit der oben getätigten Angaben.)

---

<hr/>	<hr/>
Datum	Name in Druckschrift, Telefon
<hr/>	
E-Mail-Adresse	Unterschrift

---

---

## Ausweis erhalten:

---

<hr/>	<hr/>
Datum	Name/Unterschrift