

Check-in-Formular für Anlieferer/Abholer (m/w/d) mit Voranmeldung

Am PC oder in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen. Falls zutreffend, sind alle Angaben Pflicht. **Keine Nutzung der Fast Lane für Vorangemeldete, falls Angaben an der Torstelle nachgetragen werden müssen!** Für die Richtigkeit der Angaben ist allein der Antragsteller verantwortlich. Keine Stempel verwenden.

CHEMPARK-Standort DOR LEV UER **Spezifizierung** Anlieferung Abholung

Angaben zum Ziel im CHEMPARK

Firma im CHEMPARK		Ziel-Betrieb/ Gebäude-Nr.	
Einfahrt erforderlich am (Datum)		Über Tor	
Name, Vorname (Auftragsverantwortlicher)			Unterschrift Auftragsverantwortlicher
Telefon (Auftragsverantwortlicher)			

Anlieferung/Abholung durch

Firma		Anschrift	
Name Fahrer		Vorname Fahrer	
Geburtsdatum		Geburtsort	Nationalität

Ein- und Ausfahrt mit folgendem Fahrzeug

Amtliches Kennzeichen		Kennzeichen Auflieger/Anhänger		<input type="checkbox"/> ≤ 3,5 t	<input type="checkbox"/> > 3,5 t ≤ 7,5 t
Container-Nr.		Mulden-Nr.		<input type="checkbox"/> > 7,5 t ≤ 40 t	<input type="checkbox"/> Abfalltransport

Anlieferung/Abholung von

Ladung		Menge	
Beiladung, die nicht für den CHEMPARK bestimmt ist? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein			
Beschreibung der Beiladung		Menge	

Sonderberechtigungen

Mitführung von IT? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	IT-Seriennummer	
Mitführung von Werkzeug? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Falls ja, bitte Werkzeuganmeldeschein ausfüllen.	

Unterschrift nur durch den Fahrer selbst!

Ich bestätige die Richtigkeit der oben gemachten Angaben. Ich habe die Sicherheits- und Ordnungsvorschriften im CHEMPARK, die Sicherheitshinweise, sowie die Verkehrsordnung CHEMPARK umfassend zur Kenntnis genommen und verstanden.

Datum

Unterschrift Fahrer

Anmeldung spätestens 1 Werktag vor Einsatzbeginn bis 14:00 Uhr.

Dieses Formular bis auf den roten Abschnitt vollständig ausgefüllt und vom Auftragsverantwortlichen unterschrieben mailen an: werkschutz.servicecenter.lev@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.dor@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.uer@currenta.biz
 Detaillierte Informationen zum Datenschutz erhalten Sie an den Torstellen oder im Download-Bereich auf chempark.de.



Ausfüllhilfe zum Check-in-Formular mit Voranmeldung

Vorangemeldete Check-ins werden prioritär abgewickelt und dürfen am Schalter die Fast Lane benutzen. Voraussetzung dafür ist, dass das Formular – bis auf den rot gerahmten Abschnitt unten – vollständig ausgefüllt wurde, spätestens einen Werktag vor Einsatzbeginn beim Werkschutz eingegangen ist und am Tor nichts mehr nacherfasst werden muss.

Zielstandort auswählen. Bearbeitung nicht möglich, wenn keine oder mehrfache Auswahl.

Die Angaben sind nicht optional! Wenn ein Anhänger/Auflieger vorhanden ist oder ein Container/eine Mulde mitgeführt wird, muss das entsprechende Kennzeichen bzw. die entsprechende Nr. angegeben werden.

Beiladung wird in den CHEMPARK mitgenommen und auch wieder ausgeführt, z.B. weil sie für einen anderen späteren Empfänger bestimmt ist. Bitte unbedingt beschreiben und Menge angeben! Bei der Einfahrt nicht angegebene Beiladung darf erst nach Klärung der Eigentumsverhältnisse aus dem CHEMPARK ausgeführt werden.

Achtung: Bei Unterschrift „i.A.“, durch eine andere Person als den Fahrer selbst, wird der Antrag ungültig! Formular kann vorab unterschrieben werden oder an der Torstelle.

Antrag | Seite 1 von 1 | Version 07/2025

CHEMPARK 

Check-in-Formular für Anlieferer/Abholer (m/w/d) mit Voranmeldung

Am PC oder in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen. Falls zutreffend, sind alle Angaben Pflicht. Keine Nutzung der Fast Lane für Vorangemeldete, falls Angaben an der Torstelle nachgetragen werden müssen! Für die Richtigkeit der Angaben ist allein der Antragsteller verantwortlich. Keine Stempel verwenden.

CHEMPARK-Standort DOR LEV UER **Spezifizierung** Anlieferung Abholung

Angaben zum Ziel im CHEMPARK

Firma im CHEMPARK	CURRENTA GMBH & CO. OHG	Ziel-Betrieb/ Gebäude-Nr.	D 8
Einfahrt erforderlich am (Datum)	28.02.2023	Über Tor	2
Name, Vorname (Auftragsverantwortlicher)	MUSTER, MAX	 Unterschrift Auftragsverantwortlicher	
Telefon (Auftragsverantwortlicher)	0175 123 45 67		

Anlieferung/Abholung durch

Firma	SCHMIDT GMBH	Anschrift	KÖLNER STR. 1, 12345 MUSTERSTADT		
Name Fahrer	FUHRMANN	Vorname Fahrer	WILLI		
Geburtsdatum	12.10.1972	Geburtsort	KÖLN	Nationalität	DEUTSCH

Ein- und Ausfahrt mit folgendem Fahrzeug

Amtliches Kennzeichen	K ST 1972	Kennzeichen Auflieger/Anhänger	K NR 123	<input type="checkbox"/> ≤ 3,5 t	<input checked="" type="checkbox"/> > 3,5 t ≤ 7,5 t
Container-Nr.		Mulden-Nr.		<input type="checkbox"/> > 7,5 t ≤ 40 t	<input type="checkbox"/> Abfalltransport

Anlieferung/Abholung von

Ladung	FEINSAND	Menge	3 T
Beiladung, die nicht für den CHEMPARK bestimmt ist?	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Beschreibung der Beiladung	ZEMENTSÄCKE	Menge	5 X 50 KG

Sonderberechtigungen

Mitführung von IT?	<input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> nein	IT-Seriennummer	
Mitführung von Werkzeug?	<input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> nein	Falls ja, bitte Werkzeuganmeldeschein ausfüllen.	

Bestätigung

Unterschrift nur durch den Fahrer selbst!

Ich bestätige die Richtigkeit der oben gemachten Angaben. Ich habe die Sicherheits- und Ordnungsvorschriften im CHEMPARK, die Sicherheitshinweise, sowie die Verkehrsordnung CHEMPARK umfassend zur Kenntnis genommen und verstanden.

Datum

Unterschrift Fahrer

Anmeldung spätestens 1 Werktag vor Einsatzbeginn bis 14:00 Uhr.

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird in diesem Formular auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

Bei Anlieferung UND Abholung beides ankreuzen. Unten im Feld „Ladung“ vermerken, was geholt und was gebracht wird.

Die Unterschrift ist nur handschriftlich oder als digitale Signatur mit hinterlegtem Zertifikat (z.B. Acrobat Sign) möglich. Keine gescannte und als Bild eingefügte, keine am PC mit Grafikprogrammen erstellte oder per Tastatur eingetippte Unterschrift. Die Unterschrift darf NICHT gestempelt werden, da dies die Lesbarkeit erschwert.

Einlass in den CHEMPARK ist nur möglich, wenn Name und Vorname exakt so geschrieben sind, wie im Ausweisdokument, das zur Identifizierung vorgelegt wird. Welche Dokumente wir zur Identifizierung akzeptieren dürfen, steht auf der nächsten Seite.

Die Gewichtsangaben beziehen sich auf das zulässige Gesamtgewicht des Fahrzeugs.

Ladung wird angeliefert oder abgeholt. Die Ladung muss wie in den Lieferpapieren oder der Bestellung beschrieben sein. **Lieferpapiere und/oder Bestellunterlagen müssen mitgeführt werden.** Menge und Mengenmaß nicht vergessen!

Wenn nur ein einziges Tablet oder Laptop mitgeführt wird, reicht es, die Seriennummer hier zu notieren. Wenn Werkzeug oder umfangreicheres IT-Equipment in den CHEMPARK mitgenommen werden soll, muss dies gesondert angemeldet werden.

Werkzeug und IT-Equipment darf nur dann aus dem CHEMPARK ausgeführt werden, wenn die Eigentumsverhältnisse zweifelsfrei geklärt sind.



Dieses Formular bis auf den roten Abschnitt vollständig ausgefüllt und vom Auftragsverantwortlichen unterschrieben mailen an: werkschutz.servicecenter.lev@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.dor@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.uer@currenta.biz
 Detaillierte Informationen zum Datenschutz erhalten Sie an den Torstellen oder im Download-Bereich auf chempark.de.

Für den Zutritt zum CHEMPARK müssen Sie sich identifizieren. Diese Dokumente akzeptieren wir:



Als Deutscher oder Staatsangehöriger eines anderen EU- oder Schengen-Staats:

Personalausweis oder Reisepass oder amtliches Ersatzdokument



Wenn Sie **nicht Staatsangehöriger eines EU- oder Schengen-Staats** sind:

Reisepass Ihres Heimatlands oder Ersatzdokument einer deutschen Behörde, jedoch ohne den Hinweis „PERSONALIEN EIG ANGABEN“



Zusätzlich, um im CHEMPARK arbeiten zu dürfen: **Aufenthaltstitel** mit Hinweis „ERWERBSTÄTIGKEIT GESTATTET“ oder „NIEDERLASSUNGSERLAUBNIS“ (inkludiert die Arbeitsgenehmigung) vorlegen.



Diese Dokumente dürfen wir nicht akzeptieren:

- ✗ Führerschein
- ✗ nicht-amtliche Ausweise
- ✗ Personalausweise von Staaten außerhalb des EU- oder Schengenraums*
- ✗ digitale Ausweise
- ✗ Ersatzausweise mit dem Hinweis „PERSONALIEN EIG ANGABEN“

EU- oder Schengen-Staaten:

Deutschland, Belgien, Bulgarien, Dänemark, Estland, Finnland, Frankreich, Griechenland, Irland, Island, Italien, Kroatien, Lettland, Liechtenstein, Litauen, Luxemburg, Malta, Niederlande, Norwegen, Österreich, Polen, Portugal, Rumänien, Schweden, Schweiz, Slowakei, Slowenien, Spanien, Tschech. Rep., Ungarn, Zypern



Nicht EU- oder Schengen-Staaten:

Rest der Welt

