

Antrag Sonderausweis für Mitarbeiter (m/w/d)

Am PC oder in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen. Falls zutreffend, sind alle Angaben Pflicht, die nicht mit „optional“ gekennzeichnet sind. Nur vollständig und leserlich ausgefüllte Anträge können bearbeitet werden. Für die Richtigkeit der Daten ist allein der Antragsteller verantwortlich.

Neuantrag Umschreibung/Änderung

Nr. vorhandener CHEMPARK-Ausweis		Nr. vorhandener Sonderausweis	
Sonderausweise sind ausschließlich in Verbindung mit einem aktiven CHEMPARK-Ausweis gültig und nicht übertragbar. Wird keine Befristung gewählt, gilt der Sonderausweis solange der CHEMPARK-Ausweis aktiv ist.			Befristung bis (optional)

Unternehmens-/Mitarbeiterdaten

Firma im CHEMPARK			
Name Berechtigter		Vorname Berechtigter	
Personalnummer Berechtigter		E-Mail	

Berechtigung

<input type="checkbox"/> Fotoerlaubnis	Was soll fotografiert werden?		
	Warum soll fotografiert werden?		
<input type="checkbox"/> Mitnahme IT	Gerät/Hersteller	Seriennummer	
<input type="checkbox"/> Mitnahme Geschäftsunterlagen			
<input type="checkbox"/> Mitnahme Gegenstände/ Werkzeuge/ Material	Beschreibung		

Hinweis: Mitnahme von Proben nur per Betriebsdurchlassschein

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird in diesem Formular auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.



Regel-Bearbeitungszeit: 3 Werktage

Dieses Formular vollständig ausfüllen, unterschreiben und gescannt mailen an: werkschutz.servicecenter.lev@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.dor@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.uer@currenta.biz
 Detaillierte Informationen zum Datenschutz erhalten Sie an den Torstellen oder im Download-Bereich auf chempark.de. [Weiter](#)

Antrag Sonderausweis für Mitarbeiter (m/w/d)

Am PC oder in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen. Falls zutreffend, sind alle Angaben Pflicht, die nicht mit „optional“ gekennzeichnet sind. Nur vollständig und leserlich ausgefüllte Anträge können bearbeitet werden. Für die Richtigkeit der Daten ist allein der Antragsteller verantwortlich.

Vorgesetzter/verantwortliche Person

Name		Vorname	
Telefon		E-Mail	

Ich bestätige die Richtigkeit der oben gemachten Angaben.

Datum

Unterschrift



Regel-Bearbeitungszeit: 3 Werktage

Dieses Formular vollständig ausfüllen, unterschreiben und gescannt mailen an:
werkschutz.servicecenter.lev@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.dor@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.uer@currenta.biz

Detaillierte Informationen zum Datenschutz erhalten Sie an den Torstellen oder im Download-Bereich auf chempark.de.

Ausfüllhilfe zum Antrag Sonderausweis für Mitarbeiter (m/w/d)

Antrag | Seite 1 von 2 | Version 07/2025



Antrag Sonderausweis für Mitarbeiter (m/w/d)

Am PC oder in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen. Falls zutreffend, sind alle Angaben Pflicht, die nicht mit „optional“ gekennzeichnet sind. Nur vollständig und leserlich ausgefüllte Anträge können bearbeitet werden. Für die Richtigkeit der Daten ist allein der Antragsteller verantwortlich.

Neuantrag Umschreibung/Änderung

Nr. vorhandener CHEMPARK-Ausweis	2332654	Nr. vorhandener Sonderausweis	
----------------------------------	---------	-------------------------------	--

Sonderausweise sind ausschließlich in Verbindung mit einem aktiven CHEMPARK-Ausweis gültig und nicht übertragbar. Wird keine Befristung gewählt, gilt der Sonderausweis solange der CHEMPARK-Ausweis aktiv ist.	Befristung bis (optional)
---	---------------------------

Unternehmens-/Mitarbeiterdaten

Firma im CHEMPARK	CURRENTA GMBH U. CO. OHG		
Name Berechtigter	KLAASEN	Vorname Berechtigter	HANNES
Personalnummer Berechtigter	86753412	E-Mail	HANNES.KLAASEN@CURRENTA.BIZ

Berechtigung

<input type="checkbox"/> Fotoerlaubnis	Was soll fotografiert werden?	
	Warum soll fotografiert werden?	

<input checked="" type="checkbox"/> Mitnahme IT	Gerät/Hersteller	Seriennummer
	LAPTOP LENOVO THINKPAD	LPT-123-ADR-7623X

Mitnahme Geschäftsunterlagen

<input type="checkbox"/> Mitnahme Gegenstände/ Werkzeuge/ Material	Beschreibung

Hinweis: Mitnahme von Proben nur per Betriebsdurchlassschein

Bei Umschreibungen/Änderungen reicht die Angabe der vorhandenen Ausweisnummern und der zu ändernden Daten. Daten die unverändert bleiben sollen, müssen nicht neu angegeben werden.

Warum ist dies dauerhaft notwendig? Ohne Begründung keine Fotoerlaubnis! Für umfangreichere Aufgaben im Rahmen professioneller Foto-/Filmarbeiten ist ein separater Durchführungsantrag zu stellen.

Sollen externe Festplatten mitgenommen werden, sind auch diese hier mit Seriennummer aufzuführen.

Detaillierte Angabe/Benennung der mitgeführten Gegenstände/Materialien/Werkzeuge, die eine Überprüfung der Gegenstände ermöglicht (falls der Platz nicht ausreicht, ggf. auf gesonderter Liste).

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird in diesem Formular auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.



Regel-Bearbeitungszeit: 3 Werktage

Dieses Formular vollständig ausfüllen, unterschreiben und gescannt mailen an:
werkschutz.servicecenter.lev@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.dor@currenta.biz | werkschutz.servicecenter.uer@currenta.biz
 Detaillierte Informationen zum Datenschutz erhalten Sie an den Torstellen oder im Download-Bereich auf chempark.de. [Weiter](#)